

Муниципальное образование «Зональненское сельское поселение»

Администрация Зональненского сельского поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» октября 2018 г.

№ 201

### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ БЛАГОУСТРОЙСТВА ДВОРОВЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗОНАЛЬНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.14 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169, Уставом муниципального образования «Зональненское сельское поселение»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную комиссию по проведению инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение» в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, муниципального образования «Зональненское сельское поселение» согласно приложению № 2.

3. Утвердить график проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение» согласно приложению № 3.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

5. Управляющему Делами опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Зональненского сельского поселения и разместить на официальном сайте Зональненского сельского поселения (<http://admzsp.ru>).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения  
(Глава Администрации)

Е.А. Коновалова



Приложение № 1  
к Постановлению Администрации  
Зональненского сельского поселения  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

**СОСТАВ**  
**муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых**  
**и общественных территорий муниципального образования**  
**«Зональненское сельское поселение»**

- |   |  |
|---|--|
| <b>1. Председатель комиссии-</b>              | Коновалова Е.А., Глава поселения (Глава Администрации) муниципального образования «Зональненское сельское поселение» |
| <b>2. Заместитель председателя комиссии -</b> | Королев Е.С., Председатель совета муниципального образования «Зональненское сельское поселение»                      |
| <b>3. Секретарь комиссии -</b>                | Рюмина М. В., специалист 1 категории Администрации муниципального образования «Зональненское сельское поселение»     |
| <b>4. Члены комиссии:</b>                     | Трифорова И.Г., специалист 1 категории Администрации муниципального образования «Зональненское сельское поселение»   |
|   | Макарова Н.Н., депутат Совета Зональненского сельского поселения   |
|   | Филимонов М.А., директор МУП «СКС» (по согласованию)   |
|   | Представитель АО «ТомскРТС» (по согласованию)  |
|   | Представитель собственников (старший по дому) МКД (по согласованию)  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных**  
**территорий муниципального образования**  
**«Зональненское сельское поселение»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет функции и задачи муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение».

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приказом Департамента архитектуры и строительства Томской области от 15.06.2017 г. № 20-п (далее – Порядок), Уставом муниципального образования «Зональненское сельское поселение», а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия не является коллегиальным органом Администрации муниципального образования «Зональненское сельское поселение».

**II. Основные задачи Комиссии**

2.1. Проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение».

2.2. Определение и оценка текущего состояния дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение».

2.3. Определение дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение» нуждающихся в благоустройстве.

2.4. Выработка предложений для принятия решений о дальнейшем использовании дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение».

**III. Основные полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия проводит обследование всех подлежащих инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение» и оформляет паспорта благоустройства дворовых, общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение».

**IV. Порядок деятельности Комиссии**

4.1. Состав комиссии состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.



4.2. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Зональненское сельское поселение».

4.3. Формы и методы работы инвентаризационной комиссии устанавливаются ее председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя в зависимости от задач, решаемых Комиссией.

4.4. Председатель Комиссии утверждает график обследования всех подлежащих инвентаризации дворовых и общественных территорий и руководит деятельностью Комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.5. При невозможности присутствия члена Комиссии на заседании Комиссии по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка) он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии). В случае отсутствия члена Комиссии его полномочия осуществляет лицо, исполняющее его обязанности по должности.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости

4.7. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии, его права и обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.8. Деятельность в составе Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

4.9. Организация работы Комиссии возлагается на секретаря Комиссии, в обязанности которого входит:

- подготовка материалов к заседанию Комиссии;
- созыв заседания Комиссии;
- составление и регистрация паспорта благоустройства;
- ведение протокола заседания Комиссии;
- хранение паспортов и протоколов заседания Комиссии и иных документов;
- направление результатов инвентаризации в общественную комиссию по обсуждению проекта подпрограммы «Формирование комфортной в Томском районе».

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет другой член Комиссии, назначенный председателем.

4.10. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов, а в случае равенства голосов решающим является голос Председательствующего. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, подписанным всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

4.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Ход заседания Комиссии фиксируется в протоколе, который оформляется в течение двух рабочих дней после проведения заседания, подписывается председателем Комиссии и секретарем.

Приложение № 3  
к Постановлению Администрации  
Зональненского сельского поселения  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ № \_\_

**ГРАФИК**  
**проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования «Зональненское сельское поселение»**

<b>№ п/п</b>	<b>Место проведения инвентаризации</b>	<b>Дата и время проведения</b>
1	Дворовые территории (придомовые территории), сети теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по адресу: п. Зональная Станция	09.10.2018 г. 10.00 – 13.00
2	Дворовые территории (придомовые территории), общественные территории по адресу: п. Зональная Станция	10.10.2018 г. 10.00 – 13.00 14.00 - 17.00
3	Дворовые территории (придомовые территории), общественные территории по адресу: д. Позднево	11.10.2018 г. 14.00 – 17.00